

PARCOURS DE FORMATION 07 : ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES

Bienvenue sur le parcours de formation Assistant(e) ressources humaines, composé de 7 programmes de formation, d'une durée totale de 66 heures 02 minutes.

L'assistant RH exerce un travail plus varié et doit donc être plus polyvalent en PME où il travaillera souvent sous la direction du dirigeant, que dans une grande entreprise où il sera intégré dans un service RH structuré et sera en charge de missions plus ciblées avec moins de contacts externes.

Les missions possibles :

- recrutement : réception et classement des CV, sourcing des candidats sur les réseaux sociaux, prises de rendez-vous avec les candidats, éventuellement pré-recrutement de personnels non cadres ;
- gestion administrative des dossiers du personnel ;
- relations avec les services paie (interne ou externe) ;
- suivi administratif des réunions des Instances Représentatives du Personnel ;
- formation : formalisation du plan de formation et mise en place de formations internes et externes.

Certification de qualification professionnelle : Code des fiches ROME les plus proches : M1502 Développement des ressources humaines, M1501 Assistantat en ressources humaines, M1503 Management des ressources humaines.

Ce parcours de formation assistant(e) ressources humaines est composé de 7 programmes de formation avec examens en ligne :

C01 Comportements personnels

48 formations / 28 experts / Temps formation vidéo 7h19min / Temps examen 1h15min

C02 Comportements professionnels

38 formations / 29 experts / Temps formation vidéo 5h55min / Temps examen 1h15min

E01 Chercher un emploi

30 formations / 20 experts / Temps formation vidéo 4h19min / Temps examen 1h

E02 Se faire embaucher

23 formations / 13 experts / Temps formation vidéo 3h42min / Temps examen 1h

J03 Droit social et paie

21 formations / 15 experts / Temps formation vidéo 2h32min / Temps examen 1h

I09 Embaucher ses salariés

46 formations / 20 experts / Temps formation vidéo 5h17min / Temps examen 1h15min

RH02 Former et faire progresser ses salariés

23 formations / 12 experts / Temps formation vidéo 4h17min / Temps examen 1h15min

TOTAL : 229 formations / 103 experts / Temps formation vidéo 33h21min / Temps examen 8h00min

Temps de travail personnel : prises de notes, recherches complémentaires : 50% du temps de la formation en vidéo : **16h41min**

Préparation des examens : 100% du temps des examens : **8h00min**

TEMPS TOTAL PARCOURS 07 ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES : 66h02min

Objectifs :

- Former l'assistant ressources humaines aux comportements personnels et professionnels, son métier étant l'humain
- Former à une utilisation professionnelle des réseaux sociaux et au sourcing de candidats avec ces outils
- Former au recrutement tant du point de vue de l'employeur que du salarié
- Initier au droit social et à la paie
- Former à la gestion administratives de la formation et aux nouvelles méthodes de formation (e-learning, blended learning, classe virtuelle, MOOCs)

Prérequis à la formation :

Aucun

Public visé :

- Débutants diplômés ou niveau Bac + 2 voulant compléter leur formation théorique par une formation pratique et opérationnelle en ressources humaines
- Secrétaires polyvalents voulant élargir leurs champs de compétences en se spécialisant en RH et en allant vers un métier riche en relations

Experts formateurs :

Les experts qui ont enregistré ces formations sont des spécialistes du recrutement, des ressources humaines et des relations sociales. Pour la partie comportementale, les experts qui ont enregistré les formations sont des hyper spécialistes de leur domaine. Pour le droit social et la paie, ce sont des avocats en droit social et des gestionnaires de paie. Pour le programme relatif à la formation, ce sont des consultants spécialisés en formation et dans les nouvelles technologies utilisées en formation.

Abonnement de formation de 3 mois inclus.

Prix du parcours : 830 € HT.

Coût à l'heure de formation : 12,39 € HT.

Ce parcours de formation peut être étudié en autoformation (sans soutenir d'examen et d'obtenir une attestation de formation avec les notes obtenues). Dans ce cas, il suffit de souscrire un abonnement. Le parcours sert alors de guide pédagogique.

L'accès à la formation débute dès le règlement de la formation en cas d'inscription avec paiement en ligne ou à l'envoi du mail de convocation par les équipes de FORCES.

Dans les deux cas (avec ou sans examen), en plus de ce parcours, vous avez accès à l'ensemble de notre catalogue.

Les vidéos de formation sont consultables par les personnes porteuses de handicap physique de leur domicile sur leur ordinateur, tablette ou portable. Les personnes souffrant de handicap visuel ou auditif peuvent avoir des difficultés à voir ou à entendre les vidéos.

Dans ce cas, elles peuvent consulter :

1/ l'Agefiph : www.agefiph.fr - 0 800 11 10 09 - et la page de son site web spécialement dédiée à la

formation : <https://www.agefiph.fr/ressources-handicap-formation>

2/ le site service-public.fr pour connaître leurs droits : <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits>

L'équipe pédagogique de LaFormationPourTous.com peut être contactée

sur pedagogie@LaFormationPourTous.com (réponse dans les 24 heures ouvrables) et du lundi au vendredi de 9h à 13h et de 14h à 17h au 01.39.57.64.82.

